

Załącznik nr 3

Polecenie pracy zdalnej przez pracodawcę

Imię i nazwisko pracownika:

Stanowisko:

Jednostka organizacyjna:

Zlecam Pani/Panu wykonywanie pracy zdalnej w terminie od dnia do dnia

Praca będzie wykonywana w miejscu zamieszkania (adres):

Podczas wykonywania pracy zdalnej proszę o pozostawanie do dyspozycji pracodawcy i odbieranie telefonu w godz. 8.00-16.00.

Przebywając na pracy zdalnej zobowiązuję Panią/Pana do wykonania następujących zadań:

1.
2.
3.

(wypełnia pracownik w porozumieniu z bezpośrednim przełożonym)

Wyniki pracy zdalnej proszę przysyłać na bieżąco na adres e-mail bezpośredniego przełożonego.

.....
Podpis pracodawcy

.....
Podpis bezpośredniego przełożonego

.....
Podpis pracownika

Oświadczenie Pracownika

Ja niżej podpisany oświadczam, że posiadam warunki lokalowe i techniczne do wykonywania pracy zdalnej. W przypadku zmiany w/w warunków uniemożliwiającej wykonywanie pracy zdalnej poinformuję o tym niezwłocznie pracodawcę.

Podczas wykonywania pracy zdalnej będę dostępna/dostępny pod nr telefonu:

.....
Data i podpis pracownika

