

Regulamin pracy Zwierzętarni Instytutu Farmakologii PAN w Krakowie

Postanowienia ogólne

I. Regulamin opracowano na podstawie:

Dyrektywa parlamentu europejskiego i rady 2010/63/UE z dnia 22 września 2010 r.

w sprawie ochrony zwierząt wykorzystywanych do celów naukowych.

Ustawa o ochronie zwierząt wykorzystywanych do celów naukowych lub edukacyjnych z dnia 15 stycznia 2015 r. Dz. U. 2015, poz. 266.

Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi w sprawie minimalnych wymagań, jakie powinien spełniać ośrodek, oraz minimalnych wymagań w zakresie opieki nad zwierzętami utrzymywanymi w ośrodku z dnia 14 grudnia 2016 r. Dz. U. 2016, poz.2139.

Zarządzeń Dyrektora Instytutu Farmakologii (IF) PAN 7/2013 w sprawie badania zwierząt przebywających na terenie Zwierzętarni, 6/2016 dotyczącego regulaminu adopcji zwierząt pozostawionych przy życiu po zakończeniu procedur lub niewykorzystanych w procedurach, 7/2016 dotyczącego regulaminu ponownego wykorzystania zwierząt w procedurach, 8/2016 dotyczącego wewnętrznych zasad postępowania ze zwierzętami utrzymywanymi w ośrodku użytkownika.

II

Zwierzętarnia Instytutu Farmakologii PAN jest placówką o charakterze hodowlano-doświadczalnym o deklarowanej zgodności warunków bytowania i przeprowadzania doświadczeń na zwierzętach z traktatem UE nr 123 (European Convention for the Protection of Vertebrate Animals used for Experimental and other Scientific Purposes CETS No.:123).

Instytut Farmakologii PAN w Krakowie ma nadany:

Nr użytkownika: 0006

Nr hodowcy: 050

Nr identyfikacji weterynaryjnej: 12616204

III

Do przebywania w pomieszczeniach Zwierzętarni uprawnieni są pracownicy Zwierzętarni, opiekunowie dyżurni, osoby sprzątające a także pracownicy działu technicznego oraz serwisanci urządzeń oraz osoby, które zapoznały się z regulaminem zwierzętarni i posiadają wyznaczenia pozwalające na pracę ze zwierzętami wydane przez IF PAN, a także osoby reprezentujące instytucje uprawnione do kontroli. Ponadto osoby wizytujące Zwierzętarnię lub współpracujące z naukowcami Instytutu za zgodą Dyrektora IF PAN i za wiedzą kierownika Zwierzętarni w towarzystwie osób uprawnionych do przebywania na terenie Zwierzętarni. Przebywanie osób trzecich niewymienionych w regulaminie jest niedozwolone na terenie Zwierzętarni.

IV

Pomieszczenia Zwierzętarń obejmują 3 poziomy: przyziemie, parter oraz piętro. Przyziemie obejmuje pomieszczenia hodowli, aklimatyzacji i kwarantanny zwierząt oraz pomieszczenia obsługi (myjnie, autoklaw, magazyny). Parter oraz piętro są pomieszczeniami bytowymi dla szczurów i myszy oraz pokojami doświadczalnymi.

V

Pomieszczenia Zwierzętarń podzielone są na dwie części: część brudną, przed barierą i część czystą, za barierą. Zwierzęta utrzymywane są w pomieszczeniach izolowanych od środowiska zewnętrznego za barierą.

Pomieszczenia te są klimatyzowane z dopływem wyjałowionego powietrza, temperatura wynosi 20-24°C, a wilgotność 55±10%. Dodatkowo w pomieszczeniach bytowych zwierząt panuje nadciśnienie w stosunku do korytarza (z możliwością indywidualnej regulacji) oraz możliwość regulacji oświetlenia (regulacja cyklu świetlnego). W pomieszczeniach bytowych parteru i piętra zainstalowano dodatkowe oświetlenie (czerwone światło) umożliwiające pracę przy wyłączonym oświetleniu standardowym.

VI

Wykaz lub schemat pomieszczeń:

Pomieszczenia zlokalizowane w korytarzu łączącym budynek główny ze Zwierzętarnią:

Szatnia dla pracowników Zwierzętarń nr B1.2; B1.3

Pomieszczenie socjalne dla pracowników Zwierzętarń nr B1.4

Pokój kierownika Zwierzętarń nr B1.6

Śluza osobowo-towarowa nr C1.20 (z szafkami na odzież jednorazową)

Karta magnetyczna umożliwia przejście przez śluzę osobowo-towarową (nr C1.20) do budynku Zwierzętarń

Przyziemie

Śluza osobowa nr C0.17

Pomieszczenie dla lekarza weterynarii nr C0.3

Pomieszczenia magazynowe strony czystej nr C0.9; C0.10

Pomieszczenia hodowli własnej IF PAN C0.12; C0.13

Pomieszczenia aklimatyzacji i kwarantanny-nr C0.11; C0.27; C0.28; C0.29; C0.30

Pomieszczenia hodowlane GMO nr C0.31; C0.33

Pomieszczenia zmywalni i autoklawów nr C0.4; C0.5

Pomieszczenia magazynowe strony brudnej nr C0.2; C0.37

Śluza towarowa nr C0.8

WC nr C 0.25

Parter

Śluza osobowo-towarowa nr C1.20

Pomieszczenia bytowe nr C1.27; C1.28; C1.29; C1.30; C1.31; C1.32; C1.33

Pomieszczenia doświadczalne nr C1.26; C1.7; C1.8; C1.9; C1.10; C1.11; C1.12; C1.13; C1.14; C1.15; C1.16; C1.17; C1.18; C1.19.

Pomieszczenie do dekapitacji zwierząt i pobierania materiału do dalszych badań nr C1.5

Pomieszczenie do eutanazji zwierząt i na zamrażarkę nr G7

Śluza osobowo-towarowa nr C1. 5

WC z przedsionkiem i pomieszczeniem porządkowym nr C1.24; C1.23; C1.22 .

Piętro

Pomieszczenia bytowe nr C2.24; C2.25; C2.26; C2.27; C2.28; C2.29; C2.30

Pomieszczenia doświadczalne nr C2.3; C2.4; C2.6; C2.7; C2.8; C2.9; C2.10; C2.11; C2.12; C2.13; C2.14; C2.16; C2.17; C2.18.

Pomieszczenie z dygestorium nr C2.33

Pomieszczenie do dekapitacji zwierząt i pobierania materiału do dalszych badań nr C2.2

Śluza osobowo-towarowa nr C2.5

WC z przedsionkiem i pomieszczeniem porządkowym C2.22; C2.21; C2.20

VII Kategorie osób pracujących w Zwierzętarńi

Osoby sprawujące opiekę nad zwierzętami doświadczalnymi (lekarz weterynarii, personel Zwierzętarńi, opiekunowie dyżurni)

Osoby sprawujące nadzór nad osobami zatrudnionymi w Zwierzętarńi oraz dobrostanem zwierząt (kierownik Zwierzętarńi)

Zespół doradczy do spraw dobrostanu zwierząt

Osoby przeprowadzające i uczestniczące w doświadczeniach

Osoba sprzątająca.

VIII Zakres obowiązków i uprawnień osób pracujących w Zwierzętarńi

Kierownik Zwierzętarńi realizuje działania zgodnie z zakresem obowiązków zatwierdzonych przez Dyrektora IF PAN, a w szczególności:

- odpowiada za zapewnienie i kontrolę warunków przebywania zwierząt na terenie Zwierzętarńi
- zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia lekarza weterynarii, zespołu doradczego do spraw dobrostanu zwierząt oraz właściwego eksperymentatora o każdym przypadku zachorowania lub zranienia zwierzęcia
- prowadzenie hodowli myszy C57BL/6J (zwierzęta dostępne tylko dla pracowników IF PAN)
- zamawianie zwierząt u dostawcy wybranego w drodze przetargu.

Personel Zwierzętarńi

pod nadzorem kierownika Zwierzętarńi sprawuje opiekę nad zwierzętami i zapewnia właściwe warunki hodowlane i bytowe zwierząt.

Lekarz weterynarii

realizuje zadania określone umową o świadczenie w ośrodku usług weterynaryjnych zawartą pomiędzy IF PAN a lekarzem weterynarii, a w szczególności:

- odpowiada za kontrolę zdrowia zwierząt przebywających na terenie Zwierzętarni IF PAN
- ustala okres aklimatyzacji zwierząt
- dopuszcza zwierzęta do doświadczeń po zakończeniu kwarantanny po badaniu klinicznym, w przypadku podejrzenia choroby kieruje odpowiednio na badania bakteriologiczne, wirusologiczne mikologiczne lub parazytologiczne (koszty ponosi właściciel zwierząt). Zwierzęta trafiające do kwarantanny posiadają certyfikat zgodny z wymogami FELASA.
- wystawia zaświadczenie o stanie zdrowia zwierząt przeznaczonych do adopcji, lub ponownego ich wykorzystania w doświadczeniu.
- wystawia zaświadczenia o stanie zdrowia zwierząt przeznaczonych do wysyłki do współpracujących ośrodków naukowych w kraju i za granicą dla potrzeb odbiorcy oraz w celu wystawienia odpowiednich dokumentów transportowych przez stosowne instytucje (np. Państwowy Inspektorat Weterynaryjny)
- podejmuje decyzję o uśmierceniu zwierzęcia w związku z jego stanem zdrowia w porozumieniu z osobą planującą i odpowiedzialną za przeprowadzenie doświadczeń
- współpracuje z kierownikiem Zwierzętarni i zespołem doradczym do spraw dobrostanu zwierząt

Osoby przeprowadzające doświadczenia

- zobowiązane są do przeprowadzenia procedur zgodnie z doświadczeniem przedstawionym we wniosku, na którego przeprowadzenie została udzielona zgoda Lokalnej Komisji Etycznej (LKE)
- kierownicy projektów badawczych (osoby planujące) odpowiedzialni są za sporządzanie i przechowywanie dokumentacji dotyczącej przeprowadzonych procedur i doświadczeń nie krócej niż 3 lata od daty zakończenia doświadczenia zawierającej:
 - kopię uchwały LKE o wyrażeniu zgody na doświadczenia
 - projekt doświadczenia (wniosek do LKE)
 - kartę obserwacji zwierząt
 - dokumentację przeprowadzonych doświadczeń

Ponadto osobom przeprowadzającym doświadczenia na zwierzętach Dyrektor IF PAN powinien zapewnić:

- badania lekarskie (w tym szczepienia specjalistyczne)
- odzież ochronną i wyposażenie apteczki
- możliwość podnoszenia kwalifikacji związanych z planowaniem, wykonywaniem i uczestnictwem w procedurach i doświadczeniach oraz uśmiercaniem zwierząt wykorzystywanych w procedurach.

IX Kontrola prac prowadzonych w Zwierzętarni

Nadzór wewnętrzny:

- wyznaczone przez Dyrektora IF PAN osoby sprawujące nadzór nad personelem Zwierzętarni – kierownik Zwierzętarni
- lekarz weterynarii

- powołany przez Dyrektora IF PAN zespół doradczy do spraw dobrostanu zwierząt, który pisemnie powiadamia Dyrektora o stanie dobrostanu zwierząt oraz przypadkach naruszenia dobrostanu zwierząt i określa czynności, które należy podjąć w celu przywrócenia tego dobrostanu.
- w sprawie prac z materiałem GMO – Kierownik Zakładu Inżynierii Genetycznej (ZIG GMO) oraz powołana przez Dyrektora IF PAN komisja ds. GMO

Nadzór zewnętrzny:

- Powiatowy lekarz weterynarii

W przypadku pracy na organizmach GMO z mocy przepisów do kontroli upoważnione są:

- Pracownicy Ministerstwa Ochrony Środowiska
- Państwowa Inspekcja Sanitarna,
- Inspekcja Ochrony Środowiska,
- Inspekcja Weterynaryjna,
- Państwowa Inspekcja Pracy,
- organy administracji celnej w zakresie kontroli legalnego obrotu GMO

X Dostawa zwierząt

Zamówienie na dostawę zwierząt od dostawcy wybranego w drodze przetargu należy składać logując się do programu Ewidencji Zwierząt znajdującym się na stronie internetowej IF PAN. Zwierzęta dostarczane do Zwierzętarni IF PAN pochodzą od hodowcy posiadającego akredytację zgodnie z dyrektywą 2001/82/EC i posiadają certyfikat zdrowia zgodny z FELASA, podlegają aklimatyzacji w pomieszczeniach przyziemia. Okres aklimatyzacji oraz częstość i zakres badań bakteriologicznych, wirusologicznych, mykologicznych oraz parazytologicznych ustala lekarz weterynarii. Okres kwarantanny wynosi 5-15 dni.

Dostawcy zwierząt laboratoryjnych nie posiadający akredytacji zgodnie z dyrektywą 2001/82/EC zobowiązani są do przekazania dokumentacji zdrowotnej zwierząt obejmującej badania bakteriologiczne, wirusologiczne, mykologiczne oraz parazytologiczne przed każdorazową dostawą zwierząt do IF PAN. Badania muszą być wykonane zgodnie z zaleceniami FELASA. Zwierzęta te, w trakcie odbywania kwarantanny podlegają badaniom klinicznym lekarza weterynarii, który dopuszcza je do doświadczeń.

Zwierzęta nie dopuszczone do doświadczeń są poddawane eutanazji przez pracowników zwierzętarni. W przypadku zaobserwowania niepokojących objawów u zwierząt przez lekarza weterynarii, powiadomiona zostaje osoba będąca właścicielem zwierząt (osoba planująca doświadczenia), a ponadto lekarz weterynarii może zalecić badanie w laboratorium. Koszt badania ponosi właściciel zwierząt (planujący).

Zwierzętarnia posiada również własną hodowlę myszy C57 BL/6J. Zwierzęta te mogą być zamawiane przez osoby przeprowadzające doświadczenia formą tradycyjną bądź mailem.

XI Hodowla i przechowywanie zwierząt

Obsada zwierząt w klatkach w pomieszczeniach bytowych:

Wymagania minimalne co do powierzchni w której przebywają zwierzęta (klatki o wymiarach w cm: dł.× szer.× wys., pow. podłogi , wys. klatki):

Myszy:

klatka T II L (mała) 365×207×140, 530 cm², wys. 14 cm – 5 szt.,

klatka T III (średnia) 420×265×180, 825 cm², wys. 18 cm – 10 szt. o wadze do 30 g lub 8 szt. o wadze ponad 30 g.

Szczury:

klatka T III (średnia) 420×265×180, 825 cm² wys. 18 cm – 2 szt. o wadze do 400 g lub 1 szt. o wadze ponad 400 g (tylko gdy eksperyment tego wymaga i jest zgoda LKE)

klatka T IV (duża) 590×380×200, 1815 cm² wys. 20 cm – 5 szt. o wadze do 400 g lub 4 szt. o wadze 401-600 g lub 3 szt. o wadze ponad 600 g.

Zwierzęta można utrzymywać pojedynczo tylko w wyjątkowych przypadkach (względy naukowe związane z dobrostanem, zdrowie zwierząt) za zgodą lokalnej komisji etycznej, jeżeli zostanie zachowany kontakt wzrokowy, słuchowy, węchowy lub dotykowy z innymi zwierzętami).

XII Zasady pracy w Zwierzętarni

Postanowienia ogólne

1. Wejście na teren Zwierzętarni osób do tego uprawnionych jest możliwe jedynie w odzieży i obuwiu ochronnym. Osoby nieposiadające dostępu do szafki metalowej dwudzielnej korzystają z fartuchów jednorazowych i jednorazowych ochraniaczy na obuwiu. Od dnia 1.04.2018r. na terenie Zwierzętarni dopuszcza się stosowanie wyłącznie fartuchów w kolorze innym niż biały (nie dotyczy odzieży jednorazowej). Fartuchy białe mogą być używane tylko w budynku głównym IF PAN.
2. Poruszanie się na terenie Zwierzętarni możliwe jest wyłącznie z części „czystej” do „brudnej”.
3. Na terenie Zwierzętarni obowiązuje zachowanie ciszy.
4. Na terenie Zwierzętarni obowiązuje całkowity zakaz palenia papierosów, spożywania posiłków i napojów oraz używania intensywnie pachnących kosmetyków.
5. Na terenie Zwierzętarni nie mogą przebywać osoby chore i z objawami infekcji.
6. Każdy pracownik korzystający z pomieszczeń Zwierzętarni zobowiązany jest do utrzymania swojego miejsca pracy w czystości i porządku.
7. Za opiekę i zapewnienie właściwych warunków bytowych zwierząt odpowiadają pracownicy Zwierzętarni oraz odpowiednie służby techniczne.

8. Na drzwiach każdego pokoju bytowego, w którym przebywają zwierzęta, powinny znajdować się karty obserwacji zwierząt (wystawione przez poszczególnych eksperymentatorów) według wzoru opracowanego przez zespół doradczy do spraw dobrostanu zwierząt i znajdującego się na stronie internetowej IF PAN w zakładce Zwierzętarnia.
9. Praca ze zwierzętami transgenicznymi może odbywać się wyłącznie w oznakowanych pomieszczeniach wchodzących w skład Zakładu Inżynierii Genetycznej (ZIG GMO), po wcześniejszym uzyskaniu zgody indywidualnej z Ministerstwa Środowiska.
10. Każda klatka ze zwierzętami musi posiadać opis uwzględniający niezbędne informacje zgodnie ze wzorem etykiety opracowanej przez zespół doradczy do spraw dobrostanu zwierząt i znajdującego się na stronie internetowej IF PAN w zakładce Zwierzętarnia.
11. Zabrania się przeprowadzania jakichkolwiek zabiegów na zwierzętach (z wyłączeniem podań badanych, nietoksycznych substancji) w pokojach bytowych.
12. Uśmiercenie zwierząt w trakcie doświadczenia może być przeprowadzone tylko przez osoby mające odpowiednie wyznaczenie, a zwłoki należy umieścić w workach w odpowiednio opisanej zamrażarce znajdującej się w Zwierzętarni.
13. Zwierzęta znajdujące się w klatkach oznaczonych znakiem X są poddawane procedurze eutanazji za pomocą dwutlenku węgla przez personel Zwierzętarni.
14. Zwierzęta, które opuszczą teren Zwierzętarni, nie mogą być wprowadzone do niej powtórnie.
15. Sprzęt potrzebny do wykonania doświadczeń należy dostarczyć wcześniej personelowi Zwierzętarni w celu poddania go sterylizacji promieniami UV lub w autoklawie (jeśli to możliwe).
16. Drobny sprzęt, substancje i odczynniki potrzebne do wykonania doświadczeń, które przechowywane są w pracowniach głównego budynku Instytutu, należy przygotować z zachowaniem aseptyki oraz wnosić przez służbę osobowo-materiałową.
17. Każde obrażenie ciała (skaleczenie, ugryzienie, zadrapania) należy zgłaszać kierownikowi Zwierzętarni, który prowadzi rejestr wypadków laboratoryjnych i jest zobowiązany poinformować inspektora BHP. Wszystkie inne zdarzenia, które wystąpiły podczas pracy należy zgłaszać inspektorowi BHP.
18. W przypadku wystąpienia pożaru należy postępować zgodnie z przepisami p/pożarowymi obowiązującymi w IF PAN. W przypadku, gdy zarządzenie ewakuacji nastąpi podczas wykonywania zabiegu operacyjnego na zwierzęciu, należy je uśmiercić.

19. Pomieszczenia w budynku Zwierzętarń nie podlegają adaptacji i przebudowie. Proponowane modyfikacje wymagają uzyskania ekspertyzy inżyniera specjalisty z zakresu klimatyzacji, inżyniera budownictwa oraz zgody kierownika Zwierzętarń. Po akceptacji kierownika działu technicznego proponowana modyfikacja może zostać zatwierdzona przez Dyrektora IF PAN. Koszty uzyskania ekspertyz ponosi osoba wnioskująca.
20. Wszystkie nieprawidłowości w warunkach środowiskowych oraz inne usterki powinny być zgłaszane do kierownika Zwierzętarń, kierownika Działu Technicznego oraz zespołu do spraw dobrostanu zwierząt i odnotowane w zeszycie usterek znajdującym się w służbie wejściowej do Zwierzętarń (śluz 1.20). W przypadku awarii systemu wentylacji i klimatyzacji Kierownik Działu Technicznego lub Kierownik Zwierzętarń poinformuje o zaistniałej sytuacji pracowników Instytutu drogą mailową.
21. Niestosowanie zapisów Regulaminu pracy Zwierzętarń IF PAN w Krakowie jest traktowane jako rażące naruszenie obowiązków pracowniczych.
22. Regulamin pracy w Zwierzętarń jest weryfikowany przez Dyrektora IF PAN w Krakowie i w przypadku zmian każdorazowo zatwierdzany.

Postanowienia dla pracowników Zwierzętarń

1. Pracowników Zwierzętarń obowiązuje podstawowa wiedza na temat biologii hodowanych zwierząt laboratoryjnych, podstawowe techniki laboratoryjne (sposoby chwytania i unieruchomienia, eutanazja), sposoby prowadzenia hodowli różnych gatunków zwierząt i techniki hodowlane, znajomość czynności porządkowych i pielęgnacyjnych (czyszczenie klatek, karmienie i pojenie), ukończone szkolenie dotyczące opieki nad zwierzętami.
2. Pracownicy obsługujący przyziemie (hodowla i kwarantanna) korzystają z szafek metalowych dwudzielnych. Po zmianie odzieży wierzchniej na ubranie ochronne oraz zmianie obuwia na przeznaczone do użytkowania tylko w tej części zwierzętarń w szatni pracowniczej przechodzą do służby, gdzie ubierają czepki, maski na nos i usta, rękawice). Osoba, która miała kontakt tego dnia ze zwierzętami strony brudnej korzysta ze służby mokrej (kąpiel).
3. Pracownicy obsługujący przyziemie oraz część „przed barierą” na parterze i piętrze (mycie i sterylizacja klatek, pokryw i butelek, usuwanie ściółki, eutanazja, utylizacja zwierząt) po zmianie odzieży wierzchniej na ubranie ochronne w szatni pracowniczej (szafki metalowe dwudzielne) przechodzą do części „przed barierą”.
4. Pracownicy obsługujący parter i piętro (pomieszczenia bytowe zwierząt i pokoje doświadczalne) korzystają z szafek metalowych dwudzielnych. Po zmianie odzieży wierzchniej na ubranie ochronne w szatni pracowniczej (spodnie, bluza, buty) przechodzą do służby i i myją dłonie. Należy zwracać szczególną uwagę, aby drzwi pomiędzy poszczególnymi przedziałami służby były zamknięte. Otwarcie drzwi prowadzących do kolejnego przedziału służby może nastąpić dopiero po zamknięciu drzwi poprzedzających.

5. Po zakończeniu pracy ze zwierzętami pracownicy pracujący w części „za barierą” (parter i piętro) opuszczają część „za barierą”. Po przebraniu się w szatni pozostawiają odzież ochronną wielokrotnego użytku wraz z butami w szafce metalowej dwudzielnej.
6. Po zakończeniu pracy ze zwierzętami pracownicy pracujący w części „za barierą” (przyziemie) przechodzą do śluzy gdzie zdejmują czepek, maski na nos i usta, rękawice). Zdejmują odzież ochronną i obuwie przeznaczone tylko do tej części Zwierzętarni. Zakładają odzież ochronną i obuwie przeznaczone do przemieszczania się po „brudnej” części Zwierzętarni.
7. Po zakończeniu pracy ze zwierzętami pracujący w części „przed barierą” (przyziemie, parter, piętro) korytarzem kierują się do wyjścia i pomieszczeń socjalnych.

Zasady postępowania dla osób wykonujących doświadczenia

1. Pracowników obowiązuje podstawowa wiedza na temat biologii hodowanych zwierząt laboratoryjnych, podstawowe techniki laboratoryjne (sekcja, pobieranie materiału odzwierzęcego do badań, iniekcje, sposoby chwytania i unieruchomienia, anestezja i eutanazja), techniki hodowlane. Pracownicy muszą mieć ukończone właściwe szkolenia odpowiednio dla osób planujących, wykonujących, uczestniczących i uśmiercających oraz ważne wyznaczenia nadane przez Dyrektora IF PAN.
2. Wymagane jest nałożenie odzieży ochronnej (fartuch, czepek, pokrowce na buty). Na terenie zwierzętarni dopuszcza się stosowanie wyłącznie fartuchów w kolorze innym niż biały (nie dotyczy odzieży jednorazowej). Fartuchy białe mogą być używane tylko w budynku głównym IF PAN.
3. Użytkowanie ogólnodostępnych sal operacyjnych dla szczurów i dla myszy wymaga wcześniejszej rezerwacji terminu planowanego doświadczenia na karcie użytkownika pomieszczenia umieszczonej na zewnętrznej stronie drzwi. Kierownik Zwierzętarni lub wyznaczona przez niego osoba są odpowiedzialni za użytkowanie pomieszczenia zgodnie z terminarzem.
4. Użytkowanie pomieszczeń z ogólnodostępnym wyposażeniem doświadczalnym wymaga wcześniejszej rezerwacji terminu planowanego doświadczenia u osób odpowiedzialnych za dany sprzęt.
5. Osoba wykonująca operacje na zwierzętach lub pracująca z tkanką zwierzęcą zobowiązana jest umieścić drobne resztki materiału biologicznego (łącznie ze strzykawkami) w przeznaczonych do tego celu oznaczonych pojemnikach opisanych nazwą zakładu, który płaci za utylizację), które po zakończeniu pracy są przekazywane do Działu Administracji w celu przekazania do utylizacji.
6. Martwe zwierzęta po eksperymencie należy umieszczać w zamrażarce znajdującej się w pomieszczeniu G7.W przypadku braku miejsca można je umieścić w zamrażarkach lodówek znajdujących się w pomieszczeniu C2.33 o oraz C1.5.

7. Sprzątanie i dezynfekcja sal operacyjnych (blaty) oraz urządzeń stanowiących wyposażenie pozostałych ogólnodostępnych pracowni należy do osób przeprowadzających doświadczenia. Dokładne sprzątanie tych pomieszczeń należy do osoby sprzątającej Zwierzętarnię.
8. Szczególny sposób traktowania zwierząt jak np. deprivacja wodna czy odmienna od harmonogramu wymiana ściółki powinna być zgłoszona do odpowiedniego pracownika Zwierzętarni i odnotowana na etykiecie klatki.
9. Zwierzęta po doświadczeniach przeznaczone do eutanazji należy opisać w odpowiedni sposób (X) i przekazać informacje właściwemu pracownikowi Zwierzętarni.